



**INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN ALBA**  
**ARHIEPISCOPIA ORTODOXĂ DE ALBA IULIA**  
**SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX “ SFÂNTUL SIMION STEFAN” ALBA IULIA**

Str. B-dul Transilvaniei nr 36A, Tel. +40.258.834890; email stor.alba@isjalba.ro

Nr. 2217/06.09.2021

Discutat în CP și Aprobat în CA din 24.09. 2021

***PLAN MANAGERIAL***  
***PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022***

## I. ARGUMENT

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații.

Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Documentul de față, vizează, de asemenea, și modul în care se dezvoltă în unitate practici didactice care să promoveze interactivitatea, formarea capacităților utilizarea/aplicarea informațiilor în contexte cât mai variate și corelate la experiența elevilor, învățarea online, folosirea tehnologiei în demersul didactic, la așteptările acestora și a familiei în privința demersului didactic și confortului educațional.

Planul managerial al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Simion Ștefan” din Alba Iulia pentru anul școlar 2021-2022 este parte integrantă a strategiei educaționale la nivel național, local, de mobilitate și cerințele profesionale ale pieței muncii etc., iar pe de altă parte, ținându-se cont de specificul teologic al școlii, aflat în subordonarea Bisericii, este parte integrantă a învățământului teologic de la nivelul Patriarhiei române.

## II. CONTEXT LEGISLATIV

Seminarul Teologic Ortodox *Sfântul Simion Ștefan* și-a stabilit obiectivele pentru anul școlar 2021 - 2022, în concordanță cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. **5447/2020** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor din învățământul preuniversitar;
- ✓ **Ordinul comun nr. 5.196/1.756/2021** pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.
- ✓ Ordinul nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;

- ✓ Ordinul nr. **5.154/2021** pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 3860/2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ✓ Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologia de evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar și OM 4613 privind modificarea Anexei 1 – calendarul realizării evaluării;
- ✓ Ordinul nr. 1054/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- ✓ Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar ;
- ✓ Ordinul nr. 5967/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ OUG 75/2005 privind asigurarea calitatii in educatie aprobata cu completari si modificari prin Legea 87/2006, cu modificarile ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 5286/9.10.2006 privind aprobarea programelor școlare pentru aria curriculară Consiliere și orientare;
- ✓ Ordinul nr. privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII a;
- ✓ Ordinul nr. privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a calendarului admiterii în învățământul liceal de stat;
- ✓ Ordinul nr. 5576 / 07.10.2011 completat și modificat cu OM 3470/2012

- privind aprobarea criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- ✓ Ordinul nr. 5098/2009 privind aprobarea de programe școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar;
  - ✓ Ordinul nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
  - ✓ Ordinul nr. 3590/5 aprilie 2016 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul gimnazial;
  - ✓ Planul managerial al Inspectoratului Școlar;
  - ✓ Raport general privind calitatea educației furnizate de Seminarul Teologic Ortodox *Sfântul Simion Ștefan* în anul școlar 2020 - 2021;
  - ✓ Regulamentul Intern al Seminarului Teologic Ortodox *Sfântul Simion Ștefan*, revizuit pentru anul școlar 2021 - 2022.

### III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA LICEULUI

**Viziunea** Seminarului Teologic își propune să faciliteze interiorizarea mesajului teologic al Bisericii și dobândirea calităților morale, alături de înnobilarea elevului cu o cultură generală.

**Misiunea** Seminarului Teologic este împărtășirea unei educații de calitate deschisă spre performanțe superioare urmând calea: *crede, cercetează și vei vedea/te vei convinge*. Educăm nu doar mintea și inteligența elevului, ci și caracterul, modul *de a fi* al copilului.

Pentru a evita orice formă de fundamentalism religios, menționăm că misiunea Seminarului Teologic ține cont de următoarele aspecte:

- Se conturează un plan general de activitate, în care un loc central îl are formarea ***conștiinței duhovnicești***, necesară oricărui tânăr.

- Fiind vorba de o instituție de învățământ care urmărește pregătirea didactică de ansamblu a tinerilor înscriși, este necesară urmărirea unui plan de învățământ care cuprinde atât discipline teologice, cât și discipline laice. Însă, *cu toate că are un specific confesional, Seminarul nostru oferă educație de calitate în mod echitabil, indiferent de convingeri, religie sau etnie.*

- Școala asigură un climat favorabil duhovnicesc, în care elevii de ciclul primar, gimnazial și liceal (de profil umanist, filologie și științe sociale), își pot desfășura activitatea în siguranță, propice învățării, dezvoltării personalității lor și stabilirii de relații armonioase între ei, fundamentate pe învățătura de credință creștină.

#### IV. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT a activității desfășurate în Seminarul Teologic Ortodox *Sfântul Simion Ștefan* în anul școlar 2021 - 2022 scoate în evidență următoarele:

A. ÎN DOMENIUL CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare <i>față în față și online</i>;</li> <li>• Existența consilierului școlar ca factor integrator al elevilor în societate;</li> <li>• Accesul la educație pentru toate categoriile sociale;</li> <li>• Generalizarea în unitatea școlară a instrumentelor de asigurare a calității;</li> <li>• Implicarea serioasă a profesorilor în procesul de predare-învățare-evaluare (intertasistente, intruniri tematice, portofolii, elaborări de teste și itemi de examene);</li> <li>• Încercarea de a trece la metode moderne de predare și de a realiza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea preponderent a metodelor tradiționale de instruire, educare și evaluare;</li> <li>• Reticența unor cadre didactice față de utilizarea/aplicarea în demersul didactic a metodelor activ-participative de predare-învățare, adecvarea formelor alternative de evaluare la nevoile elevului;</li> <li>• Accent pe informație/conținuturi în detrimentul altor componente ale conceptului de competență;</li> <li>• Neglijarea aspectului formării de valori și atitudini prin intermediul fiecărei ore de curs;</li> <li>• Dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare online;</li> <li>• Inadecvarea stilului didactic la particularitățile clasei sau elevilor;</li> </ul>

<p>interdisciplinaritatea în procesul de învățare-predare-evaluare și reușita acestor metode pe măsura trecerii anilor și a colaborării dintre cadrele didactice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;</li> <li>• Ofertă educațională atractivă prin materialele <i>opționale</i> propuse; un accent aparte pe clasa de Pastorală, specific vocațională.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descentralizare și autonomie instituțională;</li> <li>• Utilizarea TIC în procesul de instruire și educare, în vederea realizării unor lecții centrate pe elev;</li> <li>• Diversificarea modalităților de lucru la clasă și utilizarea unor strategii de tipul: lucrul pe grupe, pe perechi, activități de proiect.</li> <li>• Schimbul de experiență, creșterea comunicării și colaborării între cadrele didactice, prin realizarea de întâlniri și activități didactice comune;</li> <li>• Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;</li> <li>• Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuficienta diversificare și adecvare a curriculumului la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare, precum și interesul pentru școală;</li> <li>• Corelarea inadecvată a programelor școlare în plan interdisciplinar;</li> <li>• Frecvențele modificări în legislația școlară;</li> </ul>

B. ÎN DOMENIUL RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice;</li> <li>• Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</li> <li>• Preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice <i>școlii față în față și online</i>, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;</li> <li>• O bună tradiție a învățământului (99% din absolvenți devin studenți în România) conform statisticii de inserție pe piața muncii;</li> <li>• Aprecierea elevilor noștri la Universitățile din România</li> <li>• Profesori foarte bine pregătiți;</li> <li>• Profesori metodiști și inspectori școlari (religie, socio-umane, muzică și arte);</li> <li>• Elevi bine pregătiți, admiși în urma admiterii computerizate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;</li> <li>• Volum imens de muncă: situații, raportări, analize etc.;</li> <li>• Existența unui număr mare de absențe/prezențe inadecvate (camera închise, pasivitate, lipsa feedback-ului etc.) înregistrate la elevi în cotextul desfășurării orelor online;</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea populației școlare;</li> <li>• Lipsa mijloacelor relevante de motivare</li> </ul>

<p>practici specifice <i>școlii față în față și online</i>, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Casa Corpului Didactic, Inspectoratul Școlar etc;</li> <li>• Valorificarea resursei umane (elevii) în obținerea performanțelor școlare prin participarea la concursuri online;</li> <li>• Existența Asociației de Parinti</li> <li>• Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în unitate;</li> </ul>	<p>și de responsabilizare a cadrelor didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reducerea entuziasmului și scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a subfinanțării cronice;</li> </ul>
<b>C. ÎN DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unitatii, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;</li> <li>• Utilizarea curentă în procesul de învățământ a echipamentului informatic, a aparaturii și materialelor pentru laboratoare;</li> <li>• Acces la internet prin cablu, video, retroproiectoare, videoproiectare, sistem de supraveghere video a unitatii pentru asigurarea protecției elevilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deprecierea morală a manualelor școlare, situație care conduce la costuri suplimentare privind utilizarea de auxiliare didactice;</li> <li>• Lipsa resurselor financiare;</li> <li>• Lipsa mijloacelor tehnice necesare desfășurării <i>școlii online</i> în context pandemic și a device-urilor pentru elevi;</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nerealizarea îmbunătățirii bazei materiale cu tehnica de calcul modernă</li> </ul>



<p>sponsorizări, dotări și parteneriate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența unui parteneriat cu Arhiepiscopia Alba Iulia, care finanțează și coordonează proiecte educaționale (sala și teren de sport);</li> <li>• Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;</li> </ul>	<p>care să permită realizarea tuturor opțiunilor elevilor;</p>
<b>D. ÎN DOMENIUL RELAȚII COMUNITARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi de experiență prin proiecte, programe, parteneriate educationale cu participarea cadrelor didactice și elevilor;</li> <li>• Creșterea numărului de parteneriate educaționale, de programe specifice și proiecte încheiate în unitatea școlară;</li> <li>• Colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar;</li> <li>• Colaborarea cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;</li> <li>• Implicarea și consultarea permanent a Consiliului elevilor și creșterea importanței acestuia în viața Seminarului;</li> <li>• Existența paginii web a Seminarului și a paginii de Facebook;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reticența unor părinți față de consilierea psihopedagogică;</li> <li>• Slaba implicare a unor părinți în activitățile unitatii, dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comuniunea între profesori realizată de programul de rugăciune zilnic la care participă toți profesorii și elevii școlii;</li> <li>• Percepția pozitivă a comunității față de Seminar</li> </ul>	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordul de parteneriat pentru educație;</li> <li>• Implicarea părinților în mod instituționalizat prin Consiliul Reprezentativ al Părinților, psihologul școlii;</li> <li>• 1/3 din Consiliul de Administrație format din reprezentanți ai Consiliului Local, reprezentantul primarului;</li> <li>• Colaborarea cu Arhiepiscopia Alba Iulia pentru elaborarea de proiecte religioase cu ocazia unor sărbători religioase, ziua Națională a României etc.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>• Influența societății asupra mediului din Seminar</li> <li>• Precaritatea mediului familial sub aspect socio-economic și cultural;</li> </ul>

### **Concluziile analizei relevante pentru Seminarul Teologic**

Există un număr semnificativ de **puncte tari** identificate în organizarea și funcționarea organizației școlare.

Mediul extern oferă o gamă largă de oportunități, prin valorificarea cărora se întrevăd perspective multiple de dezvoltare educațională și instituțională.

Corelarea punctelor **tari cu oportunitățile** mediului extern conturează **Resursele strategice:**

- Resurse umane bine formate din punct de vedere profesional (metodiști, formatori, mentori) și cu rezultate bune în procesul de învățare-predare (elevi și cadre didactice);
- Dotare materială și tehnologică modernă;
- Experiență în management, formare, consiliere și orientare, în derularea proiectelor;
- Parteneriate cu instituțiile educaționale, culturale, Arhiepiscopia Alba Iulia etc;
- Colaborarea eficientă, bazată pe parteneriat cu autoritățile publice locale și județene;

Din corelarea **punctelor slabe cu amenințările** rezultă următoarele **priorități strategice**:

1. Dezvoltarea unei culturi a calității actului educațional prin formarea continuă a resurselor umane din Seminar.
2. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate conform standardelor naționale de acreditare.
3. Menținerea și promovarea ofertei educaționale prin specificul confesional, a limbii germane la nivel de gimnaziu, iar la nivel de liceu studierea a trei limbi moderne: limba engleză, franceză și germană (pentru fililogie și științe sociale).
4. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului liceului printr-un parteneriat educativ eficient profesori-elevi-părinți-comunitate locală.

## **PLANUL MANAGERIAL AL SEMINARULUI TEOLOGIC ORTODOX ALBA IULIA**

### **DIRECȚII DE ACȚIUNE**

În anul școlar 2021 - 2022 ne propunem să continuăm structurarea activității manageriale cu implicarea catedrelor și a cadrelor didactice în planificare, în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală. Șefii de catedre și de arii curriculare propun activități care se subsumează obiectivelor strategice din acest an, activități incluse în planul managerial pe care vi-l prezentăm.

Planurile manageriale ale cadrelor și comisiilor vor reflecta prin activități concrete aceste obiective. De asemenea, considerăm că astfel într-adevăr practicăm și în activitatea managerială principiile propuse prin misiunea școlii.

### **COORDONATE GENERALE:**

#### **Beneficiari:**

- direcți: personalul și elevii Seminarului;
- indirecti: părinții elevilor, comunitatea;

**Parteneri:**

- Primăria, Consiliul Local, Arhiepiscopia Alba Iulia, Asociația Părinților *Doxologia*, Poliția, Jandarmeria, Casa Corpului Didactic etc;

**COFINANȚARE / RESURSE MATERIALE**

<b>Cofinanțatori</b>	<b>Modalități de atragere</b>	<b>Rezultat</b>
Primăria	Surse buget local	Cheltuieli materiale, transport, olimpiade, concursuri, activități extracurriculare, cheltuieli cu întreținerea curentă
Ministerul Educației	Bugetul de stat	Cheltuieli de personal, cheltuieli materiale,
Arhiepiscopia Alba Iulia	Subordonare canonică	Cheltuieli de reparații cămin elevi seminaristi, cantină , burse, etc.
Asociația părinților	Sponsorizări, donații	Premii pentru elevi în bani și obiecte, materiale necesare bunei funcționări a Seminarului;
Extrabuget	Sponsorizări, donații,	Modernizarea din punct de vedere logistic a spațiilor de învățământ (holuri unitate, curtea liceului) , organizarea și desfășurarea de concursuri școlare.

**DOMENIUL PROCESULUI EDUCATIV DIN SEMINARUL TEOLOGIC**

<b>Obiective</b>	<b>Activitate</b>	<b>Resurse umane și materiale</b>	<b>Resurse financiare estimate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicator de performanță</b>
<b>Promovarea ofertei educaționale a Seminarului</b>	- Adoptarea măsurilor legislative și curriculare necesare suținerii	Cadre didactice Legislația în vigoare	1.000 lei	Semestrul I și început de sem II	Directori Coordonator CEAC	Planul de școlarizare, Proiectul de încadrare cadre didactice

	a limbii germane la nivel de gimnaziu, iar la nivel de liceu studierea a trei limbi moderne: limba engleză, franceză și germană (pentru filologie și științe sociale).					
<b>Dezvoltarea competențelor elevilor din Seminar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Accentuarea competențelor de formare religioasă prin colocvii, întruniri și conferințe religioase</li> <li>- Fundamentarea Planului de școlarizare școlar la specificul unității școlare și pe cerințele comunității locale</li> <li>- Utilizarea platformelor educaționale (Classroom și Teams) în procesul educațional</li> </ul>	Preoți profesori din Arhiepiscopia Alba Iulia, Chestionare privind activitatea online Cadre didactice Părinți	500 lei	Pe tot parcursul anului școlar 2021-2022	Directori, Duhovnic	Programul liturgic, Planul de școlarizare
<b>Organizarea activității și stabilirea responsabilităților conform standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar</b>	Organigrama RI Proceduri specifice	Ordine Ministerul Educației și decizii	50 lei consumabile	Septembrie 2021	Director CA	Gradul de corelare între fișa postului și sarcinile atribuite, gradul de operaționalizare a fișei de autoevaluare
<b>Adaptarea</b>	- Elaborarea	Elevi	500 lei	Anual	Membrii CA	Corelarea

<b>curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare personală a elevilor</b>	proiectului de curriculum al școlii privind aplicarea curriculumului național și dezvoltarea locală de curriculum. Proiectarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării - Selectarea CDS-urilor după obiective și tematici ce răspund nevoilor educative imediate ale beneficiarilor (CONFORM SPECIALITĂȚII)	Cadre didactice Suport de curs	consumabile	septembrie/ martie	Directori Responsabilii de arie curriculară Consiliul pentru curriculum	obiectivelor stabilite la nivel național și local cu cele specificate în proiectul școlii Varietatea CDS-urilor de la un an la altul
<b>Creșterea gradului de consultare a părinților în alegerea disciplinelor opționale</b>	- Aplicarea unui set de chestionare elevilor și părinților pentru identificarea expectanțelor beneficiarilor	Elevi Părinți Set de chestionare	200 lei consumabile	Înainte stabilirii ofertei educaționale	Consilierul școlar	Prelucrarea sintetică a rezultatelor chestionarului
<b>Dezvoltarea unui climat favorabil învățării pentru asigurarea calității în educație</b>	- Elaboarea unui program de rugăciune, aprobat de IPS Irineu, pentru elevii școlii - Elaborarea planurilor strategice privind măsurile de asigurare a calității - Elaborarea raportului anual privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de	Comisia CEAC Director Arhiepiscopia Alba Iulia Duhovnic	500 lei consumabile	An școlar 2021-2022	Comisia CEAC Director	Raportul anual al Comisiei CEAC

	Seminar					
<b>Creșterea ponderii rezultatelor bune a elevilor la Examenul de Bacalaureat și la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a</b>	- Întocmirea graficului și a tematicii pentru pregătirea examenului de Bacalaureat și Evaluării Naționale	Cadre didactice elevi	500 lei consumabile	semestrial	Coordonatori ai ariilor curriculare Director, Director adjunct	Analiza rezultatelor examenului de bacalaureat
<b>Implementarea la nivelul unitatii a programelor de prevenție privind violența în mediul școlar.</b>	- Elaborarea unui plan în baza analizei nevoilor elevilor din liceu. - Asigurarea informării cunoașterii și consilierii psihopedagogice a elevilor/ parinților/ cadrelor didactice prin activități specifice realizate de consilierul psihopedagog	Diriginți, părinți, elevi	300 lei consumabile	semestrial	Consilierul școlar Profesorii diriginți	Respectarea cerințelor și nevoilor concrete ale elevilor / parinților și cadrelor didactice

## DOMENIUL RESURSE UMANE

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabilități	Indicator de performanță
<b>Asigurarea calității morale a personalului didactic implicat în actul de învățământ</b>	-Prelucrarea codului de etică profesională - Legislația bisericească privind <i>binecuvantarea cultului</i> pentru profesori	Cadre didactice	50 lei consumabile	Septembrie 2021	Directori, Arhiepiscop Alba Iulia	Raport semestrial, Programul liturgic
<b>Formarea unei conștiințe duhovnicești a elevului.</b>	Participarea la sfintele slujbe, -Programul zilnic de rugăciune	Elevi, cadre didactice	200 lei consumabile	An școlar 2021-2022	Duhovnic	Statisticile/Rapoartele prezenței la rugăciune

<b>Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale ale cadrelor didactice</b>	- Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice prin aplicarea și analiza unui chestionar de nevoi - Înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare	Cadre didactice Chestionar de nevoi	50 lei consumabile	30 noiembrie	Responsabilul cu formarea și perfecționarea continuă, Contabil	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare
<b>Organizarea procesului instructiv-educativ față în față și/ sau online</b>	- Utilizarea metodelor moderne de învățare centrată pe elev de către cadrele didactice	Cadre didactice Elevi	300 lei consumabile	Permanent	Directori Cadre didactice	Procedura operațională specifică unitatii
<b>Dezvoltarea și formarea profesională</b>	- Stimularea activității de cercetare științifică și pedagogică a cadrelor didactice	Cadrele didactice	5000 lei	Permanent	Directori Responsabilul cu formarea și perfecționarea continuă	Articole și cărți publicate
<b>Schimb de experiență între colegi/ exemple de bună practică</b>	- Organizarea unor lecții deschise/interasistențe la orele de curs și cele educative (dirigenție) cu focalizare pe predare interactivă, căi de individualizare a învățării.	Cadrele didactice	300 lei consumabile	Semestrial	Responsabilii de arii curriculare	Fișele de interasistență complete
<b>Monitorizarea activității cadrelor didactice</b>	-Realizarea asistențelor la ore	Cadre didactice Graficul asistențelor	50 lei consumabile	Permanent	Director Director adjunct Coordonator CEAC	Fișele de asistențe la ore

## DOMENIUL RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabilități	Indicator de performanță
<b>Dezvoltarea infrastructurii școlii: Biserica, sala și terenul de sport (CONSTRUIRE BAZA</b>	Realizare pictura Bisericii/mobiler bisericesc	Arhiepiscopia Alba Iulia, Asociația de Părinți, Donatii	100.000 Ron	An școlar 2021-2022	Arhiepiscopia Alba Iulia, Directori	Rapoartele financiare ale Arhiepiscopiei, Planul anul de achiziții al Seminarului



<b>SPORTIVĂ TIP 2+SALA DE EDUCAȚIE FIZICĂ SCOLARĂ)</b>	Proiect CNI - construcție teren și sala de sport	Altas Sport SRL-Tg Mureș (teren sport) și SC DA VINCI Constuct& Proiect SRL	Conform contactului incheiat de firma cu CNI Bucuresti		CNI prin reprezentanții locali	Planul anul de achiziții al CNI
<b>Susținerea unor elevi cu situații financiar-materiale deficiente, dar cu rezultate deosebite la învățatura</b>	Ajutor social, filantropic	Elevi seminaristi, donații	2000 lei/lună	An școlar 2021-2022	Directori, CA, Administrator	Registrul CA
<b>Funcționarea în condiții de siguranță a unității de învățământ în contextul prevenirii, depistării din timp și a controlului Covid-19</b>	-Măsuri igienico-sanitare în unitate (curățenia și dezinfectarea) spațiilor și a echipamentelor) -Organizarea sălilor de clasă -Organizarea curții liceului -Măsuri de protecție la nivel individual	Documentația aferentă Director Director adjunct Paznici Cadre didactice		Septembrie 2021 și de câte ori este necesar	Directori CA Cadre didactice Responsabil COVID-19	Planul de măsuri privind deschiderea cursurilor Hotărâr ea CA pentru scenariul propus spre aprobare Procedura operațională specifică
<b>Stabilirea necesarului de resursă financiară</b>	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Administrator Baza materială a liceului	-	Septembrie - noiembrie	Administrator	Lista de inventar
<b>Asigurarea permanentă a unui stoc de rezerva de materiale de protecție pentru elevi și personal</b>	Dispensere cu soluție dezinfectantă pentru mâini Măști Indicatoare vizibile Materiale de	Administrator Director Director adjunct	3000 lei	Septembrie 2021 și de câte ori este necesar	Directori Administrator	Verificarea permanentă a personalului nedidactic în privința respectării planului de curățenie

	informare Materiale de protecție					
--	--	--	--	--	--	--

## DOMENIUL PARTENERIAT ȘCOALĂ-COMUNITATE

Obiective	Activitate	Resurse umane și materiale	Resurse financiare estimate	Termen	Responsabilități	Indicator de performanță
<b>Dezvoltarea relației școală-familie</b>	-Organizarea de activități culturale și artistice cu participarea directă a părinților -Elaborarea unor ghiduri de interviu pentru părinți și aplicarea acestora	Resurse umane, resurse materiale, resurse informaționale	300 lei consumabile	Lunar semestrial	Director, diriginți, comisia pentru activități educative	Număr activități realizate pentru părinți
<b>Activități de promovare a imaginii Seminarului în comunitatea locală bazată pe principii religioase morale, urmărindu-se un marketing educațional bazat pe specificul vocațional/confesional</b>	- Misiuni ale seminariștilor în diferite parohii -Activități de promovare a imaginii unitatii -Îmbunătățirea paginii Web și actualizarea permanentă a informațiilor de la avizierele elevilor și ale cadrelor didactice -Activități organizate în comunitatea locală prin participarea la târgurile educaționale	Site liceu Avizier	2500 lei	Permanenț martie-mai 2022	Director Director adjunct Diriginți	Calitatea informației de pe pagina web a liceului Creșterea cu numărului de activități de promovare a imaginii liceului
<b>Activități de promovare a imaginii</b>	-Dezvoltarea unor parteneriate, schimburi școlare,	Resurse umane, resurse		Permanent	Director, Director adjunct, Comisia pentru	Numărul de activități realizate

<b>liceului în comunitatea locală bazată pe accesul la educația nonformală și informală</b>	schimburi de corespondență, excursii, vizite (cu respectarea normelor igienico-sanitare, specifice pandemiei Covid 19)  -Inițierea de parteneriate cu reprezentanții comunității locale	materiale, resurse informaționale			proiecte și programe Profesor documentarist Cadre didactice	- Activități organizate în comunitatea locală  Parteneriate cu Primaria, Politia, Jandarmeria, ISU
<b>Comunicarea permanentă pe mail/whatsapp cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor</b>	-Gradul de acces la toate informațiile pentru elevi, profesori, părinți -Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP	Procese verbale Legislație în vigoare		Permanent	Director Cadre didactice Președintele Consiliului Elevilor Consilier educativ Președintele CRP	Lista de planificare Procese verbale Chestionare privind activitatea online

DIRECTOR,

Pr.prof.dr.PINTEA EUGEN MENUȚ

DIRECTOR ADJUNCT,

Prof. PUȘCAȘ MIHAELA MARIA